



CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE BOLTON-OUEST

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la Municipalité de Bolton-Ouest, tenue le lundi 18 décembre 2017 à 19 h à l'Hôtel de Ville.

Sont présents :

Robert Chartier, conseiller n° 1  
Jean-Pierre Pouliot, conseiller n° 2  
Loren Allen, conseiller n° 3  
Denis Vaillancourt, conseiller n° 4  
Gilles Asselin, conseiller n° 5  
Cedric Briggs, conseiller n° 6  
formant quorum sous la présidence de Jacques Drolet, maire.

Est également présent :

Jean-François Grandmont, directeur général et secrétaire-trésorier  
-----

**ORDRE DU JOUR**

1. AVIS DE CONVOCATION
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. ADOPTION DU BUDGET 2018
4. ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2018-2019-2020
5. PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LE BUDGET ET SUR LE PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS
6. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

-----  
**1. AVIS DE CONVOCATION**

Le directeur général mentionne que l'avis de convocation de la présente séance a été signifié à tous les membres du conseil conformément à la loi.

L'assemblée est déclarée régulièrement constituée par le maire à 19 h.

Adopté à l'unanimité  
-----

n°211-1217 **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Cedric Briggs, APPUYÉ par le



conseiller Denis Vaillancourt et résolu d'adopter l'ordre du jour présenté.

Adopté à l'unanimité

n°212-1217 **3. ADOPTION DU BUDGET 2018**

Le maire et le directeur général présentent le budget 2018 et le programme triennal d'immobilisations pour les années 2018-2019-2020.

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Gilles Asselin, APPUYÉ par le conseiller Jean-Pierre Pouliot et résolu d'adopter, tel que déposé, le budget de la Municipalité de Bolton-Ouest pour l'exercice financier 2018 tel que présenté ci-après :

Revenus	2018	2017	Augmentation (%)
Taxes foncières	930 608 \$	812 436 \$	14,5%
Taxes de services	192 258	183 113	5,0%
Paiements tenant lieu de taxes	157	10 157	-98,5%
Transferts	181 078	150 428	20,4%
Services rendus	3 100	5 100	-39,2%
Autres revenus	90 902	117 020	-22,3%
	<b>1 398 103</b>	<b>1 278 254</b>	<b>9,4%</b>
<b>Charges</b>			
Administration générale	382 166	395 417	-3,4%
Sécurité publique	292 192	292 039	0,1%
Transport	475 699	569 475	-16,5%
Hygiène du milieu	168 911	180 406	-6,4%
Aménagement, urbanisme et développement	113 766	135 783	-16,2%
Loisirs et culture	24 500	24 500	0,0%
Frais de financement	6 467	6 748	-4,2%
Amortissement des immobilisations	88 229	0	N/A
	<b>1 551 930</b>	<b>1 604 368</b>	<b>-3,3%</b>
<b>Excédent (déficit) avant conciliation</b>	<b>(153 827)</b>	<b>(326 114)</b>	
<b>Conciliation à des fins fiscales</b>			
Amortissement	88 229	0	
Remboursement de capital sur la dette à long terme	-12 300	-11 700	
<b>Affectations</b>			
Activités d'investissement	(69 360)	(60 000)	15,6%
Excédent de fonctionnement accumulé non affecté	138 898	397 814	-65,1%
Excédent de fonctionnement accumulé affecté			
Fonds des parcs et terrains de jeux	8 360	0	
<b>Excédent (déficit) à des fins fiscales</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>	

Qu'un document explicatif du budget soit publié dans le bulletin d'information municipale La Source.



Des copies d'un document explicatif du budget et du programme triennal d'immobilisations ont été mises à la disposition du public dès le début de la présente séance.

Adoptée à l'unanimité

n°213-1217 4. **ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2018-2019-2020**

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Jean-Pierre Pouliot, APPUYÉ par le conseiller Loren Allen et résolu d'adopter le programme triennal d'immobilisations pour les années 2018-2019-2020 tel que présenté ci-après :

<b>PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2018-2019-2020</b>					
<b>PROJETS</b>	<b>2018</b>		<b>2019</b>		<b>2020</b>
<b>TRANSPORT</b>					
<b>Travaux de réfection ou d'entretien de chaussées, ponceaux ou fossés prévus au Plan d'intervention en infrastructures routières locales</b>					
Chemin Bailey	156 300 \$	SUB, FG, EMP			709 900 \$ SUB, FG, EMP
Chemin de Brill	141 800 \$	SUB, FG, EMP			225 000 \$ SUB, FG, EMP
Chemin Stukely	45 900 \$	SUB, FG, EMP	22 500 \$	SUB, FG, EMP	
Chemin Spicer	61 300 \$	SUB, FG, EMP	101 400 \$	SUB, FG, EMP	
<b>Travaux de réfection de chaussées, ponceaux ou fossés</b>					
Chemin Paramount - Remplacement d'un ponceau	10 000 \$	SUB, FG, EMP			
Chemin Stagecoach - Remplacement de ponceaux, stabilisation de fossés et mesures de protection environnementales	20 000 \$	SUB, FG, EMP	50 000 \$	SUB, FG	
Chemin Vista - Réfection - Étude	15 000 \$	SUB, FG, EMP			
Chemin Summit - Rechargement granulaire et fossés	80 000 \$	SUB, FG, EMP			
Chemin Cousens - Rechargement			20 000 \$	SUB, FG	
Chemin Foster - Reconstruction	607 500 \$	SUB, FG, EMP			
Autres chemins - Travaux municipaux	22 925 \$	SUB, FG, EMP			
<b>ADMINISTRATION</b>					
Hôtel de Ville - Système informatique et logiciels	15 000 \$	FG			
Hôtel de Ville - Rénovations essentielles	20 000 \$	SUB, FG, EMP			
<b>ENVIRONNEMENT</b>					
Hôtel de Ville - Eau potable - Système de traitement	15 000 \$	SUB, FG, EMP			
Bacs bruns - Matières organiques - Acquisition	42 000 \$	SUB, FG			
<b>LOISIRS ET CULTURE</b>					
Étude pour l'établissement de sentier	1 000 \$	FR			
Chemin Bolton Pass - Élargissement de l'accotement à 1,3 m	36 800 \$	SUB, FR			
<b>SÉCURITÉ PUBLIQUE</b>					
Mesures d'urgence - Plan	3 000 \$	FG			
Premiers répondants - Étude	1 000 \$	FG			
<b>TOTAL ANNUEL</b>	<b>1 294 525 \$</b>		<b>193 900 \$</b>		<b>934 900 \$</b>
FDR: Fonds de roulement					
FG: Fonds général					
FR: Fonds réservé					
SUB: Subvention					
EMP: Emprunt					

Adoptée à l'unanimité



---

## 5. PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LE BUDGET ET SUR LE PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres exclusivement sur le budget et sur le programme triennal d'immobilisation.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public dès le début de la présente séance.

---

## n°214-1217 6. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

IL EST PROPOSÉ par le conseiller Jean-Pierre Pouliot, APPUYÉ par le conseiller Robert Chartier et résolu unanimement de lever l'assemblée. Il est 19h57.

---

Jean-François Grandmont  
Directeur général et  
secrétaire-trésorier

---

Jacques Drolet  
Maire

**MUNICIPALITÉ DE BOLTON-OUEST  
CONSEIL DU 18 DÉCEMBRE 2017  
BUDGET ET PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION**

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Monsieur Richard Proulx demande si des honoraires ont été prévus pour le projet du mont Foster. Le directeur général mentionne qu'un montant est prévu dans le budget d'urbanisme.

Mention est faite que Karen Brooks avait fait des démarches pour faire avancer le dossier des premiers répondants. Elle est décédée à West Bolton. Le maire mentionne que l'acquisition d'un véhicule 4 X 4 pourrait être commanditée pour offrir ce service.

Madame Judy Pope demande si nous pourrions payer les taxes en 4 versements. Le maire répond que cette demande sera étudiée.