

CANADA  
 PROVINCE DU QUÉBEC  
 MUNICIPALITÉ DE BOLTON-OUEST

La séance ordinaire de la municipalité de Bolton-Ouest a été tenue le lundi 5 mars 2012 à 19h30 à l'Hôtel de Ville.

**PRÉSENTS:** Maire Donald Badger

Conseillers:

#1 Lisa Merovitz, #2 Joann McBrine, #3 Julian Tuer  
 #4 Frank Simms, #5 Stanley Horne, #6 Cedric Briggs  
 ainsi que l'inspecteur municipal Sébastien Meunier  
 et la Directrice-générale Carrol Kralik.

-----  
**ORDRE DU JOUR**

1.	<b>OUVERTURE DE LA SÉANCE</b>
2.	<b>ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b>
3.	<b>ADOPTION DU PROCES-VERBAL</b>
4.	<b>AFFAIRES DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE</b>
5.	<b>VISITEURS / PÉRIODE DE QUESTION</b>
6.	<b>URBANISME</b>
6.1	-Rapport du comité consultatif d'urbanisme -Avis de motion afin d'adopter un règlement concernant des abris commerciales pour les chats
6.2	-Avis de motion afin d'amender le règlement de zonage concernant l'implantation des nouvelles carrières
6.3	-Demande de prolongation du délai prévu pour l'adoption des règlements d'urbanisme de concordance au schéma de la MRC
7.	<b>RAPPORT DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL</b>
7.1	-Rapport pour le mois de février 2012
8.	<b>CORRESPONDANCE</b>
8.1	-Lettre de remerciement de CIDI 99.1 radio
8.2	-Assemblée générale annuelle du CLD
8.3	-Assemblée générale annuelle OBV Yamaska
8.4	-Requête de RLB pour statut d'inspecteur temporaire
9.	<b>ADMINISTRATION</b>
9.1	-Résolution concernant les immeubles pour la vente pour taxes 2012
9.2	-Avis de motion concernant un amendement au règlement de tarification #324, au règlement #322 sécurité incendie et au règlement
9.3	#272 concernant des feux véhicules -Remboursement des frais relatif au dossier d'arbitrage, maire Badger, conseillère Merovitz et directrice-générale Carrol Kralik
10.	<b>CHEMINS</b>
10.1	-Soumissions pour la location d'une niveleuse
11.	<b>INCENDIE</b>
11.1	-Rapports pour les mois de janvier et février 2012
12.	<b>VARIA</b>
13.	<b>COMPTES À PAYER</b>

2.

#020-0312

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par conseiller Simms  
 appuyé par conseillère Merovitz & résolu à l'unanimité QUE l'ordre du jour proposé soit adopté tel qu'amendé.

#021-0312

Ajournement de la réunion

Proposé par conseillère Merovitz  
 appuyé par conseillère McBrine et résolu à l'unanimité que la réunion soit ajournée jusqu'au 20h30.

La réunion a recommencée à 20h48.

+/- 16 visiteurs

3.

#022-0312

ADOPTION DE PROCES-VERBAL

Proposé par conseiller Horne  
appuyé par conseiller Simms & résolu à  
l'unanimité QUE le procès-verbal de la réunion  
régulière de 6 février 2012 soit adopté tel que  
rédigé.

5.

VISITEURS

Il y avait des questions concernant les sujets  
suivants :

- Le statut du chemin qui va au cimetière Duboyce.
- Est-ce que la municipalité tiendra une  
référendum?
- Est-ce qu'il y a un bassin de sédiment au Domaine  
Mont Foster?
- Internet haute vitesse, le financement est  
pourquoi?
- Est-ce que le conseil municipal a regardé le plan  
d'urbanisme?

6.

URBANISME

6.1

#023-0312

Rapport du comité consultatif d'urbanisme

Proposé par conseiller Briggs  
appuyé par conseiller Simms et résolu à  
l'unanimité QUE le rapport du comité consultatif  
d'urbanisme soit approuvé tel que préparé.

AVIS DE MOTION, est, par la présente donné avec  
dispense de lecture par conseiller Horne qu'à une  
prochaine séance de conseil, on fera une  
proposition d'adopter un règlement concernant des  
abris commerciales pour les chats.

6.2

AVIS DE MOTION, est, par la présente donné avec  
dispense de lecture par conseiller Tuer qu'à une  
prochaine séance de conseil, on fera une  
proposition d'adopter un règlement amendant le  
règlement de zonage #264-2008 concernant des  
carrières dans certaines zones.

6.3

#024-0312

Demande de prolongation du délai prévu pour  
l'adoption des règlements d'urbanisme de  
concordance afin de se conformer aux orientations,  
objectifs, politiques particulières et au document  
complémentaire du schéma révisé deuxième  
remplacement de la MRC Brome-Missisquoi

ATTENDU QUE la municipalité de Bolton-Ouest a  
jusqu'au 23 mars 2012 pour rendre ses règlements  
d'urbanisme conformes au schéma d'aménagement

révisé deuxième remplacement de la MRC Brome-Missisquoi;

ATTENDU QUE la non-conformité de certaines dispositions des règlements d'urbanisme est attribuable à la situation particulière de Bolton-Ouest, qui malgré l'absence de périmètre d'urbanisation, compte des secteurs de villégiature-rurale dynamiques où tout développement futur serait proscrit en vertu de nouvelles règles inadaptées;

ATTENDU QUE selon l'article 239 de la loi sur l'aménagement et l'urbanisme, la municipalité peut demander au M.A.M.R.O.T. de prolonger le délai;

EN CONSEQUENCE il est proposé par conseillère Merovitz  
appuyé par conseiller Briggs  
et résolu à l'unanimité QUE la municipalité de Bolton-Ouest demande au M.A.M.R.O.T de prolonger le délai prévu pour l'adoption des règlements d'urbanisme de concordance jusqu'au 23 mars 2013.

7.

RAPPORT DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL

7.1

#025-0312

Proposé par conseiller Simms  
appuyé par conseillère McBrine et résolu à l'unanimité QUE le rapport de l'Inspecteur Municipal soit approuvé ainsi que son chèque de kilométrage au montant de \$40.88 et celui de l'inspecteur à la voirie au montant de \$144.00.

PERMIS ÉMIS

Voir liste ci-jointe

8.

CORRESPONDANCE

8.1

Une lettre de remerciement a été reçue de CIDI 99.1 station de radio

8.2

Assemblée générale annuelle du CLD aura lieu mercredi le 28 mars 2012 dès 16h00 au Club de Golf Cowansville.

8.3

Assemblée générale annuelle de OBV Yamaska aura lieu jeudi le 29 mars dès 15h30 au Zoo de Granby, Salle <Jardin d'Horace>.

8.4

Le conseil municipal a besoin de plus de l'information concernant la requête pour statut d'inspecteur temporaire reçue de Renaissance Lac-Brome. Nous avons besoin d'un plan complet avec l'objectif et l'horaire avant notre réunion du conseil qui aura lieu le lundi 2 avril 2012. Les propriétaires impliqués doivent donner leurs autorisations.

9.

ADMINISTRATION

9.1

#026-0312

La vente pour non-paiement des taxes

le 14 juin 2012

ATTENDU QUE le conseil municipal de Bolton-Ouest a été avisé le 5 mars 2012 de tous cas avec des taxes impayées depuis 2 ans;

ATTENDU QUE la date limite afin de payer les comptes en retard est le 9 mars 2012;

EN CONSEQUENCE il est proposé par conseiller Horne appuyé par conseiller Tuer et résolu à l'unanimité QUE le conseil municipal de Bolton-Ouest autorise la vente des immeubles suivants qui n'ont pas payés des montants nécessaires à la municipalité avant le 9 mars 2012: #8502-77-8070, #8903-43-1010.

9.2

Avis de motion, est, par la présente donné avec dispense de lecture par conseillère Merovitz qu'à une prochaine séance de conseil, on fera une proposition d'adopter les règlements amendant les règlements suivants : #324 la tarification, #322 la sécurité incendie, et #272 feux véhicules.

9.3

#027-0312

Remboursement des coûts relatif au dossier d'arbitrage à Montréal - Don Badger, Lisa Merovitz & Carrol Kralik

Proposé par conseillère McBrine appuyé par conseiller Simms et résolu à l'unanimité QUE les coûts comme le kilométrage, le stationnement, le diner et les coûts pour voyager par le métro soient remboursés sur réception des pièces justificatives.

10.

CHEMINS

10.1

#028-0312

Contrat de location d'une niveleuse - saison 2012

ATTENDU QUE la municipalité de Bolton-Ouest a demandé des soumissions par invitation pour la fourniture d'une niveleuse non-opérée pour la saison 2012;

ATTENDU QUE la municipalité de Bolton-Ouest a reçu un soumission pour ledit projet, soit:

Excavation Julien Pouliot Inc.  
\$70.00/heure(excluant les taxes)

ATTENDU QUE la soumission reçue est conforme aux exigences requises dans le document « Demande de soumissions sur invitation - Contrat # BO-12-01;

ATTENDU QUE la municipalité doit procéder à l'embauche d'un opérateur pour la saison 2012;

EN CONSEQUENCE il est proposé par conseiller Horne appuyé par conseillère McBrine et résolu à l'unanimité QUE la municipalité de Bolton-Ouest accorde le contrat # BO-12-01 à Excavation Julien Pouliot Inc. pour la fourniture d'une niveleuse au tarif horaire de \$70.00 (excluant les taxes), aux conditions énoncées dans le document « Demande de soumissions sur invitation - Contrat # BO-12-01.

La position d'un opérateur pour la niveleuse pour la saison 2012 sera affichée.

11.

INCENDIE

11.1

Aucun événement pour les mois de janvier et février 2012.

12.

COMPTES A PAYER

Solde à la banque le 31.01.12	\$	115,127.97
Dépenses février 2012		77,335.85
Dépôts février 2012		44,354.80
Solde à la banque le 29.02.12	\$	82,146.92 +
GIC \$469,125.06 + GIC \$94,918.79		(fonds de parcs & terrain de jeux)

Je, la secrétaire-trésorière soussignée certifie qu'il y a suffisamment de fonds pour payer les comptes des mois de février/mars 2012 au montant de \$124,357.54 (voir liste ci-jointe).

#029-0312

Paiement des comptes

Proposé par conseiller Simms appuyé par conseiller Briggs & résolu à l'unanimité QUE les comptes des mois de février /mars 2012 au montant de \$124,357.54 soient payés.

Proposé par conseillère Merovitz que la réunion se termine à 21h35.

Adopté

\_\_\_\_\_  
Carrol Kralik  
Secrétaire-trésorière

\_\_\_\_\_  
Donald Badger  
Maire

PROCHAINE RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL LUNDI  
LE 2 AVRIL 2012 À 19H30.

Le procès-verbal n'est pas officiel avant qu'il est adopté et signé à une séance du conseil subséquente.